

## 横浜開港 150 周年記念事業入場券販売管理センター・出札販売窓口業務委託仕様書

1 業務案件名 横浜開港 150 周年記念事業入場券販売管理センター・出札販売窓口業務委託

2 履行場所 横浜開港 150 周年協会が指定する場所

3 履行期間 入場券販売管理センター設置期間：2008 年 1 月から 2009 年 11 月まで  
会場当日販売窓口期間（記念事業開催期間）及び販売窓口の販売時間  
ベイサイド 開催期間 平成 21 年 4 月 28 日～9 月 27 日  
ヒルサイド 開催期間 平成 21 年 7 月 4 日～9 月 27 日

各出札販売窓口の内容

出札販売窓口名	窓口数	営業時間
ベイサイド		
8 街区	4 箇所	4/28～9/27 132 日間 10:00～20:00
新港	4 箇所	4/28～9/27 132 日間 10:00～20:00
大棧橋	8 箇所	4/28～7/20、及び 8/1～9/27 122 日間 10:00～20:00
ヒルサイド	8 箇所	7/4～9/27 74 日間 9:30～17:30 ただし、8 月の土・日曜日は 21:00 まで延長

\* 平日・土日祝日ごと、及び、時間帯ごとの窓口オープン数は未決定です。

\* 記念事業協会の指示により、販売時間は変更となる場合があります。

## 4 委託業務内容

### (1) 入場券販売管理業務

- ① 販売計画、販売マニュアルの作成
- ② 販売促進の企画、ツールの提案、作成・印刷
- ③ 販売代理店に対する宣伝物、販売ツールの配布
- ④ 前売入場券事前購入交渉
- ⑤ 横浜開港 150 周年協会及び関連機関による直接販売のサポート業務
- ⑥ 旅行代理店に対する説明会の実施
- ⑦ 販売代理店の選定、委託販売契約の締結
- ⑧ 入場券の出納、保管、在庫管理
- ⑨ 販売実績の報告、販売代金の出納、決済
- ⑩ 販売管理システムの構築に関する検討

(2) 会場当日券販売窓口（出札）業務

- ①会場当日券販売窓口業務（入場券の出納、保管、在庫管理）
- ②販売窓口責任者及び販売スタッフの採用、教育、指導業務
- ③販売スタッフの勤務ローテーション、勤務管理
- ④当日券の販売実績把握と販売代金の出納管理

(3) 清算業務

- ①未使用入場券の回収
- ②入場券代金清算
- ③実績報告書の作成

(4) その他

上記（1）・（2）・（3）に関する事項で、協議の上必要と認める事項

5 業務実施提案書に記載していただきたい内容

- (1) 販売戦略・手法、入場券販売管理業務、会場当日販売窓口（出札）業務に関する具体的な考え方と要員体制と業務スケジュール。
- (2) 本業務と類似する入場券管理業務に関する実績。
- (3) 上記（1）の内容にもとづく支出計画（管理費、人件費等）。  
但し、事務スペースの確保に伴う経費は計上しないものとする。

6 その他情報

(1) 入場券販売目標：500万人

(2) 入場券販売期間(予定)

第1期販売期間 平成20年6月2日～12月26日

第2期販売期間 平成21年1月5日～4月27日

当日券販売 平成21年4月28日～9月27日

(3) 入場券の種類と料金

券種としては、普通入場券、割引入場券（特別割引・一般団体・学生団体など）、区分としては、大人、シニア、中人、小人等の区分を検討中ですが、具体的な金額設定は未定ある。

(4) システム券の取扱い

すべて実券扱いにするか、システム券（観光券）を併用するかどうかについては、現在検討中ある。